



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬСКОГО РАЙОНА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

10.10.2024

№497

г. Кола

Об обеспечении проведения в Кольском районе репетиционного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования муниципальных общеобразовательных организаций в 2024/2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2024 № 1554 «О проведении репетиционного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования общеобразовательных организаций Мурманской области в 2024/2025 учебном году» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить проведение **12 ноября 2024** года репетиционного итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования муниципальных общеобразовательных организаций в 2024/2025 учебном году (далее – репетиционное итоговое собеседование).

2. Определить время начала репетиционного итогового собеседования – 9:00 часов.

3. Назначить муниципальным координатором, ответственным за подготовку и проведение репетиционного итогового собеседования, Леонтьеву М.В., консультанта Управления образования администрации Кольского района.

4. Назначить ответственными за проведение репетиционного итогового собеседования следующих руководителей муниципальных общеобразовательных организаций Кольского района:

- Гашкову И.Ю., директора Мурмашинской СОШ №1;
- Иванова В.О., директора Верхнетуломской СОШ;
- Ярмолич О.К., директора Кольской СОШ № 2;
- Гончикову Ц.Ж., директора Кольской ОСОШ;
- Маслову С.М., директора Туломской СОШ;
- Еникееву А.А., директора Молочненской СОШ;

- Смирнову Е.Н., директора Кильдинской ООШ;
- Морфиян Е.А., директора Туманненской ООШ;
- Нагорнову О.А., директора Междуреченской СОШ;
- Рязских О.Л., директора Лодейнинской СОШ;
- Маринину А.Г., директора Урагубской СОШ;
- Соломасову Л.А., директора Шонгуйской СОШ;
- Баданину О.В., директора Пушновской СОШ;
- Герасимову Е.С., директора Зверосовхозской СОШ.

5. Муниципальному координатору (Леонтьева М.В.):

5.1. Обеспечить прием из муниципальных общеобразовательных организаций Кольского района экзаменационных материалов в день проведения репетиционного итогового собеседования и передачу их в Региональный центр обработки информации.

5.2. Обеспечить размещение информации по вопросам организации и проведения репетиционного итогового собеседования на официальном сайте Управления образования администрации Кольского района в сети Интернет.

6. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Кольского района, указанных в пункте 4 настоящего приказа:

6.1. Обеспечить проведение и проверку репетиционного итогового собеседования в соответствии с Порядком организации, проведения и проверки репетиционного итогового собеседования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2024 № 1554.

6.2. Утвердить составы педагогов, участвующих в подготовке и проведении репетиционного итогового собеседования (ответственный организатор в общеобразовательном учреждении, технический специалист, экзаменаторы-эксперты, экзаменаторы-собеседники, организаторы вне аудиторий).

6.3. Обеспечить обучение экзаменаторов-экспертов, экзаменаторов-собеседников.

6.4. Обеспечить своевременное информирование учащихся 9 классов, их родителей (законных представителей) о сроках и месте проведения репетиционного итогового собеседования.

6.5. Провести разъяснительную работу с участниками репетиционного итогового собеседования о Порядке организации, проведения и проверки репетиционного итогового собеседования.

6.6. Ознакомить работников, задействованных в проведении репетиционного итогового собеседования с Порядком организации, проведения и проверки репетиционного итогового собеседования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2024 № 1554.

6.7. Обеспечить техническое оснащение аудиторий для проведения репетиционного итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка организации, проведения и проверки репетиционного итогового собеседования.

6.8. Обеспечить получение экзаменационных материалов 12 ноября 2024 года не позднее 08.00 в личном кабинете ОУ через защищенную сеть (172.20.12.12) и внесение результатов участников репетиционного итогового собеседования из протоколов экспертов в специализированную форму по окончании репетиционного итогового собеседования.

6.9. Обеспечить всех работников, задействованных в подготовке и проведении репетиционного итогового собеседования, текстами инструкций, утвержденными приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2024 № 1554.

6.10. В случае необходимости внести изменения в расписание учебных занятий 12 ноября 2024 года.

6.11. Обеспечить доведение результатов до участников репетиционного итогового собеседования.

6.12. Разместить на официальных сайтах учреждений информацию о Порядке организации, проведения и проверки репетиционного итогового собеседования; сроке проведения репетиционного итогового собеседования; сроке, местах и порядке информирования о результатах репетиционного итогового собеседования.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Н.А. Малов